

**Regulamin  
przyznawania naukowych stypendiów doktoranckich  
Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności „PhDo”**

**A)** Autorami Programu są Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności (PAFW) i Fundacja Stocznia<sup>1</sup>, fundatorem naukowych stypendiów doktoranckich jest PAFW, a jego realizatorem Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości (FEP).

**B) Zasady ogólne:**

1. Stypendia naukowe są przyznawane na zasadach konkursu.
2. Konkurs jest skierowany do doktorantów, którzy są obywatelami polskimi lub posiadają Kartę Polaka i którzy zostali przyjęci na stacjonarne studia doktoranckie w: polskich akademickich uczelniach publicznych lub w instytutach naukowych Polskiej Akademii Nauk albo w instytucie badawczym lub międzynarodowym instytucie naukowym działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej utworzonym na podstawie odrębnych przepisów albo na kształcenie w szkole doktorskiej. Doktorant może być beneficjentem tylko jednego programu naukowych stypendiów doktoranckich realizowanego przez FEP.
3. Konkurs jest ogłaszany publicznie na stronie internetowej [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl), [www.stocznia.org.pl](http://www.stocznia.org.pl), na facebooku Fundacji Stocznia i stronie [www.mojestypendium.pl](http://www.mojestypendium.pl), zgodnie z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim.
4. Stypendia naukowe są przyznawane na rok akademicki, z zastrzeżeniem części E ust. 3 i 4 oraz części F ust. 2.
5. Łączny okres pobierania stypendium naukowego przez doktoranta nie może być dłuższy, niż 4 lata.
6. Doktorant otrzymujący stypendium może podejmować pracę zarobkową poza miejscem kształcenia na studiach doktoranckich lub w szkole doktorskiej, wymienionym w części C ust. 1 lit. b oraz poza organizacją pozarządową, o której mowa w części C ust. 1 lit. f, wyłącznie w wymiarze nieprzekraczającym ½ etatu.

**C) Kryteria i warunki przyznawania stypendium naukowego**

1. O stypendia naukowe mogą się ubiegać doktoranci, którzy:
  - a) są obywatelami polskimi lub posiadają Kartę Polaka,
  - b) zostali przyjęci na stacjonarne studia doktoranckie w: polskich akademickich uczelniach publicznych lub w instytutach naukowych Polskiej Akademii Nauk albo w instytucie badawczym lub międzynarodowym instytucie naukowym działającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej utworzonym na podstawie odrębnych przepisów albo na kształcenie w szkole doktorskiej;
  - c) będą odbywali kształcenie po raz pierwszy na danym roku;
  - d) kształcą się na I, II, III lub IV roku na studiach doktoranckich lub w szkole doktorskiej;
  - e) w opinii promotora bądź opiekuna naukowego wykazują się - adekwatnie do etapu kształcenia - zaangażowaniem, postępami w pracy naukowej lub w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
  - f) zadeklarują współpracę w zakresie badań aplikacyjnych i prac rozwojowych (w rozumieniu przepisów art. 4 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce), powiązaną z tematem swojej rozprawy doktorskiej, ze wskazaną

---

<sup>1</sup> Fundacja STOCZNIA jest wyspecjalizowaną jednostką badawczą ufundowaną między innymi przez Polsko-Amerykańską Fundację Wolności.

przez siebie organizacją pozarządową działającą w Polsce. Współpraca musi stanowić istotny element pracy naukowej a jej efekty muszą prowadzić do nowych, zmienionych lub ulepszonych rozwiązań mających zastosowanie w działalności wybranej organizacji, trzeciego sektora (sektora organizacji pozarządowych) i/lub w sferze działań obywatelskich.

2. O stypendia naukowe mogą się ubiegać doktoranci, którzy spełnią wszystkie warunki łącznie.
3. Stypendia naukowe przyznaje zarząd FEP na wniosek Komisji Stypendialnej.
4. Komisja Stypendialna powoływana jest przez zarząd FEP. W skład Komisji wchodzi dwie osoby wskazane przez PAFW, dwie osoby wskazane przez Fundację Stocznia, jedna wskazana przez realizatora Programu. Do oceny aplikacji doktorantów Komisja Stypendialna, na wniosek przedstawicieli Fundacji Stocznia, powołuje ekspertów spośród osób posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, reprezentujących dziedziny naukowe zgodne z dyscypliną rozpraw doktorskich kandydatów. W celu zapewnienia bezstronności, ekspert nie może oceniać aplikacji kandydata, który kształci się w podmiocie, w którym zatrudniony jest ekspert.
5. Kryteriami oceny są:
  - obszary i możliwości zastosowania rozprawy doktorskiej w działalności organizacji pozarządowej, trzeciego sektora i/lub w sferze działań obywatelskich,
  - dorobek naukowy,
  - koncepcja rozprawy doktorskiej,
  - wynik rozmowy kwalifikacyjnej.
6. Ocena kandydatów będzie trzyetapowa.
  - a) W pierwszym etapie oceniane będzie pierwsze kryterium tzn. obszary i możliwości zastosowania rozprawy doktorskiej w działalności organizacji pozarządowej, trzeciego sektora i/lub w sferze działań obywatelskich opisane w liście motywacyjnym kandydata oraz poparte opinią organizacji, z którą kandydat zadeklaruje współpracę. Oceny dokonywać będą dwaj eksperci posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, reprezentujący nauki społeczne.
  - b) Do drugiego etapu oceny przejdą tylko ci kandydaci, którzy uzyskają 80% maksymalnej liczby punktów możliwej do uzyskania w pierwszym etapie. W drugim etapie oceniane będą: dorobek naukowy oraz koncepcja rozprawy doktorskiej. Oceny dokonywać będzie ekspert posiadający co najmniej tytuł doktora habilitowanego z dziedziny naukowej zgodnej z dyscypliną rozprawy kandydata.
  - c) Do trzeciego etapu oceny przejdą tylko ci kandydaci, którzy uzyskają w pierwszym i w drugim etapie oceny 80% maksymalnej liczby punktów, możliwej do uzyskania. W trzecim etapie rozmowę kwalifikacyjną oceniać będzie dwóch ekspertów, powołanych przez Komisję Stypendialną na wniosek Fundacji Stocznia. Jeden spośród osób posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, drugi zaś spośród osób posiadających co najmniej stopień naukowy doktora, reprezentujących nauki społeczne.
7. Kryteria oceniane są punktowo. Podstawą ostatecznej oceny jest suma punktów otrzymanych za cztery kryteria łącznie. Każde kryterium stanowi 25% ostatecznej oceny (szczegółowe informacje dotyczące procedury kwalifikacyjnej zawiera załącznik nr 1 do regulaminu).
8. Komisja Stypendialna przygotowuje listę rankingową uczestników konkursu według liczby punktów.
9. Stypendia naukowe przyznaje zarząd FEP osobom, które otrzymały największą liczbę punktów zgodnie z procedurą kwalifikacyjną.
10. Liczba przyznanych stypendiów naukowych uzależniona jest od przyznanych realizatorowi Programu środków finansowych, nie będzie jednak większa, niż 10.

11. Lista stypendystów jest ogłaszana na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl) zgodnie z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim, nie później niż 40 dni od upływu terminu zgłaszania wniosków, o którym mowa w harmonogramie obowiązującym w danym roku akademickim.
12. Odwołanie od decyzji zarządu FEP jest możliwe tylko w przypadku jeśli podczas kwalifikowania wniosku popełniony został błąd. Możliwe jest wówczas ponowne rozpatrzenie wniosku, pod warunkiem, że został prawidłowo i w terminie złożony w systemie Programu.
13. Odwołanie od decyzji zarządu FEP musi być dostarczone za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [styp\\_doktoranckie@stypendia-pomostowe.pl](mailto:styp_doktoranckie@stypendia-pomostowe.pl), nie później niż 7 dni od daty ogłoszenia listy stypendystów na stronie internetowej Programu. Data ogłoszenia listy stypendystów zamieszczona jest w harmonogramie obowiązującym w danym roku akademickim.
14. Procedura kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona ponownie, w odniesieniu do wniosków, których dotyczyło odwołanie, a lista rankingowa zostanie zbudowana z uwzględnieniem wyników kwalifikowania tych wniosków.

#### **D) Zasady i tryb składania wniosków**

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku aplikacyjnego online wraz z załącznikami, w systemie informatycznym do składania aplikacji, dostępnym na stronie <https://www.stypendia-pomostowe.pl>.
2. Do wniosku należy dołączyć:
  - a) w przypadku ubiegania się o stypendium naukowe na I rok kształcenia:
    - list motywacyjny kandydata,
    - koncepcję rozprawy doktorskiej,
    - kserokopię dokumentu potwierdzającego przyjęcie na studia doktoranckie lub do szkoły doktorskiej,
    - opinię promotora lub opiekuna naukowego,
    - opinię przedstawiciela organizacji pozarządowej na temat użyteczności rozprawy doktorskiej uczestnika konkursu dla rozwoju działalności organizacji,
    - wykaz publikacji.
  - b) w przypadku ubiegania się o stypendium naukowe na kolejne lata kształcenia:
    - list motywacyjny kandydata,
    - koncepcję rozprawy doktorskiej,
    - kserokopię dokumentu potwierdzającego przyjęcie na studia doktoranckie lub do szkoły doktorskiej,
    - zaświadczenie o zaliczeniu kształcenia w roku poprzedzającym rok wnioskowania o stypendium bądź o spełnieniu wymagań przewidzianych w programie kształcenia szkoły doktorskiej,
    - opinię promotora, a jeśli doktorant nie ma jeszcze promotora, opinię opiekuna naukowego,
    - opinię przedstawiciela organizacji pozarządowej na temat użyteczności rozprawy doktorskiej uczestnika konkursu dla rozwoju działalności organizacji,
    - wykaz publikacji.

Komisja Stypendialna może zwrócić się do kandydata o przekazanie kopii publikacji.

Kserokopie muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez podmiot prowadzący kształcenie doktoranta.

3. Wniosek należy złożyć w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim zamieszczonym na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl)

#### **E) Realizacja stypendium**

1. Roczne stypendium naukowe wynosi 18.000 zł i jest przyznawane oraz wypłacane w równych ratach w okresie 10 miesięcy (od października do lipca) z zastrzeżeniem części E ust. 3 i 4. Stypendium za miesiąc październik i listopad wypłaca się wraz ze stypendium za grudzień do 10 grudnia.
2. Stypendium będzie przekazywane przelewem na wskazany przez stypendystę rachunek bankowy, którego stypendysta jest właścicielem lub współwłaścicielem.
3. Stypendysta jest zobowiązany do przedłożenia w FEP, po zakończeniu roku akademickiego, na który przyznane zostało stypendium, następujących dokumentów: zaświadczenia o zaliczeniu kształcenia w roku, w którym pobierał stypendium bądź zaświadczenia podmiotu o spełnieniu wymagań przewidzianych w programie kształcenia szkoły doktorskiej, dokumentu potwierdzającego zdanie wszystkich egzaminów (wyciąg z postępu w kształceniu - lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez podmiot prowadzący kształcenie doktoranta), szczegółowo uargumentowanej pozytywnej opinii promotora, lub jeśli doktorant nie ma jeszcze promotora – opinii opiekuna naukowego, o postępach w przygotowaniu rozprawy doktorskiej oraz kopii ewentualnych publikacji, a w przypadku doktorantów szkoły doktorskiej, którzy poddani zostali ocenie śródkresowej - wyniku tej oceny. Dokumenty należy dostarczyć do FEP w terminie do 31 lipca roku akademickiego, na który przyznano stypendium, w formie elektronicznej. W przypadku niedostarczenia wymienionych dokumentów, niezaliczenia kształcenia w roku w którym doktorant pobierał stypendium bądź niespełnienia wymagań przewidzianych w programie kształcenia szkoły doktorskiej i/lub negatywnej opinii promotora albo opiekuna naukowego o postępach w przygotowaniu rozprawy doktorskiej, a w przypadku doktorantów, którzy poddani zostali ocenie śródkresowej - wyniku tej oceny, Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych rat stypendium.
4. Stypendysta, który złożył rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym, niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w programie kształcenia w szkole doktorskiej albo uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich, który ukończył je w terminie wcześniejszym, niż określony w programie tych studiów, otrzymuje stypendium doktoranckie do dnia, w którym upływa termin ukończenia kształcenia, jednak nie dłużej niż przez 3 miesiące.

#### **F) Prawa i obowiązki**

1. Podstawą wypłaty stypendium naukowego przez realizatora Programu jest umowa zawarta pomiędzy FEP a Stypendystą.
2. **Doktorant traci prawo do stypendium naukowego** (zostanie wykluczony z dalszego udziału w Programie), jeśli:
  - a) zmieni charakter studiów doktoranckich na niestacjonarne i/lub przeniesie się na kształcenie w uczelni niepublicznej, i/lub zmieni dyscyplinę naukową na taką, która nie daje prawa do udziału w Programie;
  - b) przedłuży okres odbywania studiów doktoranckich albo zawiesi kształcenie w szkole doktorskiej;
  - c) zrezygnuje z kształcenia z przyczyn wynikających z siły wyższej (wypadek, choroba – zdarzenia te muszą być udokumentowane);

- d) nie uzyska pozytywnej opinii promotora, lub jeśli doktorant nie ma jeszcze promotora, opinii opiekuna naukowego o postępach w przygotowaniu rozprawy doktorskiej; bądź otrzyma negatywną ocenę śródkresową, w przypadku doktorantów, którzy poddani zostali ocenie śródkresowej;
- e) nie zda wszystkich egzaminów przewidzianych tokiem studiów doktoranckich bądź nie spełni wymagań przewidzianych w programie kształcenia w szkole doktorskiej w roku akademickim, na który przyznane zostało stypendium;
- f) podejmie pracę zarobkową poza miejscem odbywania kształcenia wymienionym w części C ust. 1 lit. b oraz poza organizacją pozarządową, o której mowa w części C ust. 1 lit. f, w wymiarze przekraczającym ½ etatu.

O tych faktach Stypendysta **powinien powiadomić FEP** w ciągu **7 dni** od ich zaistnienia.

3. W przypadku wypłaty transz stypendium naukowego po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w pkt. 2, Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych po tym terminie rat stypendium naukowego na wskazany przez FEP rachunek bankowy.

4. W przypadku rezygnacji z kształcenia z przyczyn innych, niż wynikające z siły wyższej (wypadek, choroba – zdarzenia te muszą być udokumentowane), Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych rat stypendium na wskazany przez FEP rachunek bankowy.

5. Zasady i termin zwrotu rat stypendium zostaną ustalone w odrębnym porozumieniu zawartym przez Stypendystę z FEP. Porozumienie zostanie zawarte w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez FEP informacji o wydarzeniach wymienionych w pkt. 2 i 4. W przypadku nie zawarcia porozumienia, Stypendysta ma obowiązek zwrócić stosowne raty stypendium w terminie 7 dni od dnia wezwania przez FEP.

Załącznik 1 do Regulaminu

### **Procedura kwalifikowania do naukowego stypendium doktoranckiego Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności „PhDo”**

1. Kryteriami oceny są:

- a) obszary i możliwości zastosowania rozprawy doktorskiej w działalności organizacji pozarządowej, trzeciego sektora i/lub w sferze badań obywatelskich opisane w liście motywacyjnym oraz poparte opinią przedstawiciela organizacji, z którą współpracę deklaruje kandydat,
- b) koncepcja rozprawy doktorskiej,
- c) dorobek naukowy, poparty opinią promotora lub jeśli jeszcze nie ma promotora opinią opiekuna naukowego, zawierającą ocenę dorobku naukowego,
- d) wynik rozmowy kwalifikacyjnej.

Kryteria oceniane są punktowo. Podstawą ostatecznej oceny jest suma punktów otrzymanych za cztery kryteria łącznie. Każde kryterium stanowi 25% oceny końcowej. 1 oznacza ocenę najniższą.

2. Obszary i możliwości zastosowania rozprawy doktorskiej w działalności organizacji pozarządowej, trzeciego sektora i/lub w sferze badań obywatelskich są oceniane przez dwóch ekspertów na podstawie listu motywacyjnego i opinii przedstawiciela organizacji, z którą współpracę deklaruje doktorant. List motywacyjny powinien zawierać:

- wskazanie potrzeby organizacji/sektora na jakie odpowiada rozprawa doktorska kandydata,
- informacje o dotychczasowej współpracy kandydata i organizacji oraz efektach tej współpracy,
- opis spodziewanych zmian, ulepszeń lub nowych rozwiązań w działaniu organizacji pozarządowej będących skutkiem współpracy z kandydatem,
- określenie, kiedy te zmiany/ulepszenia/rozwiązania zostaną wdrożone.

Każdy z ekspertów dysponuje punktami od 1 do 25 (1-15 - ocena listu i 1-10 - ocena opinii organizacji).

3. Koncepcja rozprawy doktorskiej oceniana jest przez jednego eksperta. Koncepcja powinna zawierać:

- cel pracy doktorskiej,
- uzasadnienie podjęcia tematu,
- główne pytania/hipotezy badawcze,
- metodologię badań, metody weryfikacji hipotez
- związki ze światowymi nurtami badań
- dotychczasowe postępy pracy
- nierozwiązane problemy badawcze
- obszary i możliwości zastosowania w praktyce.

Do oceny koncepcji pracy doktorskiej ekspert dysponuje punktami od 1 do 50.

4. Dorobek naukowy oceniany jest przez jednego eksperta na podstawie publikacji i opinii promotora lub opiekuna naukowego. Opinia powinna zawierać co najmniej ocenę:

- rozwoju naukowego doktoranta,
- terminowości realizacji programu studiów doktoranckich,
- zaawansowania rozprawy doktorskiej (nie dotyczy doktorantów na I roku kształcenia),
- zaangażowania w realizację badań naukowych,
- udokumentowanego dorobku naukowego.

Oceniając dorobek naukowy, ekspert bierze pod uwagę rok studiów doktoranta. Oceniając ekspert dysponuje punktami od 1 do 50 (1 - 25 - za publikacje i 1 - 25 - za opinię promotora lub opiekuna naukowego).

5. Rozmowę kwalifikacyjną ocenia dwóch ekspertów. Każdy z nich ma do dyspozycji od 1 do 25 punktów. W rozmowie kwalifikacyjnej oceniane będą:

- istotność zdefiniowanego przez doktoranta problemu/potrzeby,
- skala wpływu proponowanych rozwiązań - możliwości ich szerokiego wykorzystania w sektorze organizacji pozarządowych,
- trwałość zastosowanych rozwiązań.

6. Łącznie kandydat do stypendium może otrzymać maksymalnie **200 punktów**.