

Regulamin przyznawania stypendiów za wyniki w nauce, w Konkursie PRYMUS

A) Autorem Programu PRYMUS jest Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności (PAFW). Fundatorami stypendiów są: Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności i Narodowy Bank Polski (NBP). Administratorem Programu jest Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości (FEP).

B) Zasady ogólne

1. Stypendia są przyznawane na zasadach konkursu.
2. Konkurs jest skierowany do studentów - stypendystów Programu Stypendiów Pomostowych. Stypendystą Pomostowym jest student, który pobierał stypendium, w ramach Programu Stypendiów Pomostowych, na I roku studiów I stopnia lub na I roku jednolitych studiów magisterskich.
3. Konkurs jest ogłaszany publicznie na stronie internetowej Programu Stypendiów Pomostowych: www.stypendia-pomostowe.pl w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim zamieszczonym na stronie internetowej Programu.
4. Stypendia są przyznawane na rok akademicki, z zastrzeżeniem części E pkt. 3 i części F ust. 3.
5. Laureatami Konkursu są studenci, którzy osiągną najwyższe średnie.

C) Kryteria i warunki przyznawania stypendium

1. O stypendia mogą się ubiegać osoby, które:
 - a) są stypendystami Programu Stypendiów Pomostowych;
 - b) są studentami studiów stacjonarnych w polskich akademickich uczelniach publicznych;
 - c) w roku ogłoszenia konkursu ukończyły (lub ukończą) I rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
 - d) będą studiować po raz pierwszy na II roku studiów;
 - e) uzyskały średnią ocenę za I rok studiów nie niższą niż 4,0. Na minimalną średnią ocen uprawniającą do udziału w konkursie składa się średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen uzyskanych z egzaminów i zaliczeń. Przy obliczeniu średniej nie będą brane pod uwagę oceny z wychowania fizycznego, lektoratów, praktyk i ćwiczeń terenowych oraz szkolenia BHP i szkolenia bibliotecznego.
 - f) uzyskają zaliczenie roku poprzedzającego przyznanie stypendium bez wpisów warunkowych.
2. O stypendia mogą się ubiegać studenci, którzy spełnią wszystkie warunki łącznie.
3. Wnioski aplikacyjne oceniane są przez Komisję Konkursową.

4. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Zarząd FEP. W skład Komisji wchodzi po dwie osoby desygnowane przez fundatorów i jedna wskazana przez administratora Programu.
5. Komisja Konkursowa przygotowuje listę rankingową uczestników Konkursu.
6. Stypendia przyznaje Zarząd FEP na podstawie listy rankingowej, przygotowanej przez Komisję Konkursową.
7. Stypendia uzyskują studenci, którzy legitymują się najwyższymi średnimi ocen w ramach oferowanej w danym roku liczby stypendiów z uwzględnieniem pkt 8.
8. Liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od przyznanych administratorowi Programu środków, nie będzie wyższa niż 350.
9. Odwołanie od decyzji Zarządu FEP jest możliwe tylko w dwóch przypadkach:
 - jeśli podczas kwalifikowania wniosku popełniony został błąd. Możliwe jest wówczas ponowne rozpatrzenie wniosku, pod warunkiem, że został prawidłowo i w terminie złożony do administratora Konkursu,
 - jeśli wniosek nie dotarł w terminie do FEP nie z winy uczestnika Konkursu.Odwołanie od decyzji zarządu FEP musi być dostarczone do FEP nie później, niż 14 dni od daty ogłoszenia listy stypendystów na stronie internetowej Programu. Data ogłoszenia listy stypendystów zamieszczona jest w harmonogramie obowiązującym w danym roku akademickim. Odwołanie może być dostarczone za pośrednictwem poczty elektronicznej albo tradycyjnej, albo bezpośrednio do siedziby Fundacji. W przypadku poczty tradycyjnej będzie brana pod uwagę data doręczenia odwołania do FEP.
Procedura kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona ponownie, w odniesieniu do wniosków, których dotyczyło odwołanie, a lista rankingowa zostanie zbudowana z uwzględnieniem wyników kwalifikowania tych wniosków.

D) Zasady i tryb składania wniosków

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest:
 - a) złożenie wniosku aplikacyjnego online. Wniosek będzie dostępny na stronie internetowej Programu www.stypendia-pomostowe.pl;
 - b) dostarczenie wersji papierowej wniosku do Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości.
2. Do wersji papierowej wniosku należy dołączyć poświadczony przez dziekanat lub biuro obsługi studenta wyciąg (lub jego kserokopię) z postępu w studiach, zawierający oceny z egzaminów i zaliczeń oraz adnotację o zaliczeniu roku studiów, poprzedzającego przyznanie stypendium. Kserokopia musi być poświadczona w dziekanacie lub biurze obsługi studenta za zgodność z oryginałem.
3. Wersję papierową wniosku aplikacyjnego należy dostarczyć na adres:

Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości
90-212 Łódź, ul. Sterlinga 27/29

w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim zamieszczonym na stronie www.stypendia-pomostowe.pl. W przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem poczty tradycyjnej będzie brana pod uwagę data doręczenia wniosku do FEP.

4. Dopuszcza się trzy przypadki, gdy można zgłosić się do udziału w Konkursie nie mając wszystkich wpisów na karcie egzaminacyjnej z semestru letniego. Pierwszy, gdy wykładowca przeniósł pierwszy termin egzaminu z czerwca na wrzesień **dla wszystkich studentów**. Drugi, gdy pierwszy termin egzaminu jest zaplanowany na

wrzesień, z uwagi na to, że warunkiem przystąpienia do niego jest przygotowanie pracy podczas wakacji. Trzeci, gdy warunkiem zaliczenia semestru letniego jest konieczność odbycia praktyk wakacyjnych. Sytuacje te muszą być udokumentowane stosownymi zaświadczeniami z uczelni. Osoby, których dotyczą te sytuacje będą uczestniczyły w Konkursie warunkowo. Zaliczenie ich, bądź nie, do grona stypendystów zależy będzie od oceny uzyskanej z brakującego egzaminu (brakujących egzaminów) i nadesłania, w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim, zamieszczonym na stronie www.stypendia-pomostowe.pl, wyciągu (lub kserokopii) z postępu w studiach, zawierającego oceny z egzaminów i zaliczeń oraz adnotację o zaliczeniu roku studiów poprzedzającego przyznanie stypendium. Kserokopia musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez dziekanat lub biuro obsługi studenta.

E) Realizacja stypendium

1. Roczne stypendium wynosi **5.000 zł** i wypłacane jest w 10 miesięcznych ratach; każda rata w wysokości 500 zł (od października do lipca).
2. Stypendium będzie przekazywane przelewem na wskazany przez stypendystę rachunek bankowy, którego stypendysta jest właścicielem lub współwłaścicielem.
3. Przyznanie stypendium daje prawo do wypłaty stypendium w semestrze zimowym roku akademickiego, na który zostało przyznane. Warunkiem wypłaty stypendium w semestrze letnim będzie przesłanie do FEP, w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim, zamieszczonym na stronie www.stypendia-pomostowe.pl, zaświadczenia o zaliczeniu semestru zimowego, wydanego przez dziekanat lub biuro obsługi studenta. Jeśli w uczelni obowiązuje rozliczenie roczne, warunkiem dalszej wypłaty stypendium będzie przesłanie do FEP zaświadczenia o kontynuowaniu studiów w semestrze letnim oraz podpisanie zobowiązania do przedłożenia zaświadczenia o zaliczeniu roku, w terminie zgodnym z harmonogramem.

F) Prawa i obowiązki Stypendysty

1. Podstawą wypłaty stypendium przez administratora Programu jest umowa zawarta pomiędzy FEP a stypendystą.
2. **Student straci prawo do stypendium** (zostaje wykluczony z dalszego udziału w Programie), jeśli:
 - a) zmieni tryb studiów na niestacjonarne, i/lub uczelnię na niepubliczną lub na zawodową;
 - b) otrzyma urlop od zajęć w uczelni;
 - c) przerwie studia;
 - d) nie zaliczy zimowej sesji egzaminacyjnej.O tych faktach stypendysta **powinien powiadomić Fundację** w ciągu **7 dni** od ich zaistnienia.
3. W przypadku zmiany uczelni i/lub trybu studiów na nieobjęte Konkursem, otrzymania urlopu od zajęć w uczelni, i/lub niezaliczenia zimowej sesji egzaminacyjnej, przerwania studiów z przyczyn wynikających z siły wyższej (wypadek, choroba – zdarzenia te muszą być udokumentowane), Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu tych rat stypendium, które przypadają za okres po zaistnieniu ww. zdarzeń. W przypadku przerwania studiów z przyczyn innych, niż wynikające z siły wyższej, Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych rat stypendium na wskazany przez FEP rachunek bankowy.

4. Zasady i termin zwrotu rat stypendium zostaną ustalone w odrębnym porozumieniu zawartym przez Stypendystę z Fundacją. Porozumienie zostanie zawarte w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Fundację informacji o wydarzeniach wymienionych w pkt. 2. W przypadku nie zawarcia porozumienia, Stypendysta ma obowiązek zwrócić stosowne raty stypendium w terminie 7 dni, od dnia wezwania przez Fundację.
5. W przypadku rozliczenia rocznego, jeśli stypendysta nie przedłoży zaświadczenia o zaliczeniu roku, na którym pobierał stypendium, zobowiązany jest do zwrotu rat stypendium otrzymanych w semestrze letnim, na wskazany przez FEP rachunek bankowy.