

## **Regulamin przyznawania stypendiów za wyniki w nauce, w Konkursie PRYMUS**

**A) Autorem Programu PRYMUS jest Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności (PAFW). Fundatorami stypendiów są: Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności i Narodowy Bank Polski (NBP). Administratorem Programu jest Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości (FEP).**

### **B) Zasady ogólne**

1. Stypendia są przyznawane na zasadach konkursu.
2. Konkurs jest skierowany do studentów - stypendystów Programu Stypendiów Pomostowych.
3. Konkurs jest ogłaszany publicznie na stronie internetowej Programu Stypendiów Pomostowych: [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl).
4. Stypendia są przyznawane na rok akademicki, z zastrzeżeniem części E pkt. 3 i części F ust. 3.
5. Laureatami Konkursu są studenci, którzy osiągną najwyższe średnie.

### **C) Kryteria i warunki przyznawania stypendium**

1. O stypendia mogą się ubiegać osoby, które:
  - a) są stypendystami Programu Stypendiów Pomostowych;
  - b) są studentami studiów stacjonarnych w polskich akademickich uczelniach publicznych;
  - c) w roku ogłoszenia konkursu ukończyły (lub ukończą) I rok studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
  - d) będą studiować po raz pierwszy na II roku studiów;
  - e) uzyskały średnią ocenę za I rok studiów nie niższą niż 4,0. Na minimalną średnią ocen uprawniającą do udziału w konkursie składa się średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen uzyskanych z egzaminów i zaliczeń. Przy obliczeniu średniej nie będą brane pod uwagę oceny z wychowania fizycznego, lektoratów, praktyk i ćwiczeń terenowych oraz szkolenia BHP i szkolenia bibliotecznego.
  - f) uzyskają zaliczenie roku poprzedzającego przyznanie stypendium bez wpisów warunkowych.
2. O stypendia mogą się ubiegać studenci, którzy spełnią wszystkie warunki łącznie.
3. Stypendia przyznaje Zarząd FEP na wniosek Komisji Konkursowej.
4. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Zarząd FEP na wniosek fundatorów i administratora. W skład Komisji wchodzi po dwie osoby wskazane przez fundatorów i jedna na wniosek administratora Konkursu.
5. Komisja Konkursowa przygotowuje listę rankingową uczestników konkursu.
6. Stypendia uzyskują studenci, którzy legitymują się najwyższymi średnimi ocen w ramach oferowanej w danym roku liczby stypendiów.

7. Liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od przyznanych administratorowi Programu środków, nie będzie wyższa niż 350.
8. Odwołanie od decyzji zarządu FEP jest możliwe tylko w dwóch przypadkach:
  - jeśli podczas kwalifikowania wniosku popełniony został błąd. Możliwe jest wówczas ponowne rozpatrzenie wniosku, pod warunkiem, że został prawidłowo i w terminie złożony do administratora Konkursu,
  - jeśli wniosek nie dotarł w terminie do FEP nie z winy uczestnika Konkursu.

Odwołanie od decyzji zarządu FEP musi być złożone w FEP nie później niż 14 dni od daty ogłoszenia listy stypendystów (w przypadku poczty tradycyjnej będzie brana pod uwagę data dostarczenia wniosku do FEP).

Procedura kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona ponownie, w odniesieniu do wniosków, których dotyczyło odwołanie, a lista rankingowa zostanie zbudowana z uwzględnieniem wyników kwalifikowania tych wniosków.

#### **D) Zasady i tryb składania wniosków**

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest przesłanie do Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości **wniosku**.
2. Do wniosku należy dołączyć wyciąg (lub jego kserokopię) z postępu w studiach, zawierający oceny z egzaminów i zaliczeń oraz adnotację o zaliczeniu I roku studiów. Kserokopia musi być poświadczona w dziekanacie za zgodność z oryginałem.
3. Wniosek na Konkurs należy nadsyłać na adres:

**Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości  
90-212 Łódź, ul. Sterlinga 27/29**

w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim, zamieszczonym na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl).

4. Dopuszcza się trzy przypadki, gdy można zgłosić się do udziału w Konkursie nie mając wszystkich wpisów na karcie egzaminacyjnej z semestru letniego. Pierwszy, gdy wykładowca przeniósł pierwszy termin egzaminu z czerwca na wrzesień **dla wszystkich studentów**. Drugi, gdy pierwszy termin egzaminu jest zaplanowany na wrzesień, z uwagi na to, że warunkiem przystąpienia do niego jest przygotowanie pracy podczas wakacji np. „zielnika” na farmacji. Trzeci, gdy warunkiem zaliczenia semestru letniego jest konieczność odbycia praktyk wakacyjnych. Sytuacje te muszą być udokumentowane stosownymi zaświadczeniami z dziekanatu. Osoby, których dotyczą te sytuacje będą uczestniczyły w Konkursie warunkowo. Zaliczenie ich, bądź nie, do grona laureatów zależeć będzie od oceny uzyskanej z brakującego egzaminu (brakujących egzaminów) i nadesłania, w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim, zamieszczonym na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl), wyciągu (lub kserokopii) z postępu w studiach, zawierającego oceny z egzaminów i zaliczeń oraz adnotację o zaliczeniu I roku studiów. Kserokopia musi być poświadczona w dziekanacie za zgodność z oryginałem.

#### **E) Realizacja stypendium**

1. **Nagrodą w Konkursie** jest roczne stypendium za wyniki w nauce, w wysokości **5.000 zł** przyznawane i wypłacane w 10 miesięcznych ratach (od października do lipca).
2. Stypendium będzie przekazywane przelewem na wskazany przez stypendystę rachunek bankowy, którego stypendysta jest właścicielem lub współwłaścicielem.

3. Stypendyści wyłonieni w procedurze konkursowej mają prawo do otrzymania stypendium w semestrze zimowym roku akademickiego, na który zostało przyznane. Warunkiem wypłaty stypendium w semestrze letnim będzie przesłanie do FEP, w terminie zgodnym z harmonogramem obowiązującym w danym roku akademickim, zamieszczonym na stronie [www.stypendia-pomostowe.pl](http://www.stypendia-pomostowe.pl), zaświadczenia z dziekanatu o zaliczeniu semestru zimowego. Jeśli w uczelni obowiązuje rozliczenie roczne, warunkiem dalszej wypłaty stypendium będzie przesłanie do FEP zaświadczenia o kontynuowaniu studiów w semestrze letnim oraz podpisanie zobowiązania do przedłożenia zaświadczenia o zaliczeniu roku w terminie zgodnym z harmonogramem.

#### **F) Prawa i obowiązki**

1. Podstawą wypłaty stypendium przez administratora Programu jest umowa zawarta pomiędzy FEP a stypendystą.
2. **Student straci prawo do stypendium** (zostaje wykluczony z dalszego udziału w Programie), jeśli:
  - a) zmieni charakter studiów na niestacjonarne i/lub uczelnię na niepubliczną, i/lub na nieakademicką;
  - b) otrzyma urlop dziekański;
  - c) przerwie studia;
  - d) nie zaliczy zimowej sesji egzaminacyjnej.O tych faktach stypendysta **powinien powiadomić Fundację** w ciągu **7 dni** od ich zaistnienia.
3. W przypadku wypłaty transz stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w pkt. 2, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych transz stypendium na wskazany przez FEP rachunek bankowy.
4. W przypadku rozliczenia rocznego, jeśli student nie przedłoży zaświadczenia o zaliczeniu roku jest zobowiązany do zwrotu transz stypendium otrzymanych w semestrze letnim na wskazany przez FEP rachunek bankowy.