



Polish-American
Internship Initiative

Program Staży Zagranicznych Edycja 2012

Regulamin przyznawania staży zagranicznych

Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości realizując program Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, którego celem jest wsparcie uzdolnionej młodzieży z małych miast i wsi oferuje możliwość odbycia wakacyjnego stażu w przedsiębiorstwach amerykańskich poza Polską. Program daje szansę ubiegania się o płatny 2 – 3 miesięczny staż (w czasie wakacji) w renomowanych amerykańskich firmach, dofinansowanie kosztów podróży oraz pomoc w uzyskaniu wizy .

Kryteria i warunki ubiegania się o staż:

1. O staż mogą się ubiegać osoby, które spełnią łącznie wszystkie poniższe warunki:
 - a) są stypendystami *Programu Stypendiów Pomostowych* lub aktywnie uczestniczą w Programie *Projektor – Wolontariat Studencki* lub posiadają rekomendację Uczelnianego Centrum Badawczego Zrównoważonych Systemów Energetycznych w Politechnice Warszawskiej.
 - b) są studentami studiów stacjonarnych w polskich szkołach wyższych;
 - c) są studentami co najmniej II¹ roku studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo studentami studiów II stopnia;
 - d) uzyskały średnią ocenę nie niższą niż 4.0 w całym toku studiów. Na minimalną średnią ocenę uprawniającą do ubiegania się o staż składa się średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen uzyskanych z egzaminów i zaliczeń. Przy obliczeniu średniej nie będą brane pod uwagę oceny z wychowania fizycznego,

¹ O staż mogą aplikować studenci II roku, warunkiem jednak udziału w stażu jest zaliczenie drugiego roku studiów przed dniem wyjazdu.

lektoratów, praktyk i ćwiczeń terenowych. W procesie selekcji preferowani będą kandydaci z wyższą średnią;

- e) legitymują się biegłą znajomością języka angielskiego potwierdzoną certyfikatem lub zdany egzaminem w formie i miejscu wyznaczonym przez organizatora programu;
 - f) w czasie procedury kwalifikującej na staż tzn. od stycznia do czerwca nie są na urlopie dziekańskim lub zdrowotnym oraz nie są zawieszeni w prawach studenta. (Jeśli sytuacja taka wystąpi w trakcie procedury kwalifikacyjnej, należy w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia tej sytuacji powiadomić o tym FEP).
2. W Programie **nie mogą uczestniczyć** studenci, którzy brali udział w poprzednich edycjach Polish-American Internship Initiative (PAII).
 3. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi realizator Programu Stypendiów Pomostowych – Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości (FEP).
 4. Ostateczną decyzję o przyznaniu stażu podejmuje firma oferująca staż.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z dwóch etapów:

1. **I etap** – wstępna kwalifikacja – realizowany przez FEP – polega na ocenie formalnej i merytorycznej wniosków i wyłonieniu kandydatów do II etapu. Informację o zakwalifikowaniu do II etapu zainteresowani otrzymają na wskazany we wniosku adres e-mailowy wraz z zasadami udziału w II etapie.
2. **II etap** – kwalifikacja ostateczna – realizowany przez firmę organizującą staż – polega na dokonaniu ostatecznego wyboru uczestników staży.
3. Decyzja podjęta przez organizatora w trakcie postępowania kwalifikacyjnego jak też decyzja firmy o przyznaniu stażu jest ostateczna, nie przysługuje od niej odwołanie.
4. Decyzja o przyjęciu na staż zostanie przesłana zainteresowanym na wskazany we wniosku adres e-mailowy.
5. Wszystkie terminy i aktualne informacje na temat Polish-American Internship Initiative będą się ukazywały na stronie: http://www.stypendia-pomostowe.pl/For_Students.html. Kandydaci do udziału w Programie zobowiązani są na bieżąco śledzić pojawiające się tam komunikaty.

Zasady i tryb składania wniosków

1. Warunkiem ubiegania się o staż jest wypełnienie wniosku on-line na stronie www.stypendia-pomostowe.pl/internship.html. Wniosek składa się z trzech części:

- a) formularza aplikacyjnego (**A – application form**);
- b) listu motywacyjnego (**B – cover letter**);
- c) życiorysu (**C – resume**);

(Powyższe dokumenty powinny być wypełnione wyłącznie w języku angielskim i przesłane on-line).

2. Do wniosku należy dołączyć:

- a) kopię indeksu poświadczoną za zgodność z oryginałem i jej angielskie tłumaczenie (**official transcript(s) of university achievements**);
- b) listy rekomendacyjne (opcjonalnie);
- c) certyfikat(y) poświadczające znajomość języka obcego (opcjonalnie).

Powyższe dokumenty należy wysłać tradycyjną pocztą zgodnie z instrukcją zawartą na stronie www na adres:

Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości

90-212 Łódź, ul. Sterlinga 27/29

(Decyduje data dostarczenia dokumentów do siedziby FEP zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie.)

3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany trybu i zasad prowadzenia programu i rekrutacji. Informacje o tych zmianach będą się ukazywały na stronie www.